

### BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Muamalat Tower, Lantai 14 - 17 Jalan Prof. Dr. Satrio, Kav. 18, Kuningan Timur, Setiabudi, Jakarta Selatan 12940

# PENGUMUMAN REQUEST FOR QUOTATION (RFQ) DAN PERMINTAAN PENDAFTARAN CALON PENYEDIA RENCANA PENGADAAN SMART FILM RUANGAN ANGGOTA DEWAN PENGAWAS Nomor: B. 19003/BPKH/BP/A7.4/09/2023

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Pengadaan Langsung di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Smart Film Ruangan Anggota Dewan Pengawas

Ruang Lingkup Pekerjaan : Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini bertanggung jawab

untuk:

 Menyediakan Smart Film untuk 1 (satu) Ruang Kerja dan 1 (satu) Ruang Istirahat Anggota Dewan Pengawas, dengan ukuran:

- Luas 1 kaca = 112 cm x 264 cm = 2, 96  $M^2$ 

- Ruang Kerja:

4 sisi x 2, 96  $M^2$  = 11,84  $M^2$ 

Ruang Istirahat:

4 sisi x 2, 96  $M^2$  = 11,84  $M^2$ 

2. Memberikan layanan purna jual/garansi minimal 2 tahun;

3. Mengirimkan barang tersebut ke Kantor BPKH;

4. Melakukan instalasi, pemasangan, dan testing terhadap smart film yang terpasang;

5. Spesifikasi smart film:

a. *Include* Power supply dan/atau trafo;

b. Smart Film white ukuran luas 11,84 M<sup>2</sup>;

c. Remote control.

Syarat Izin Usaha dan Syarat :

Teknis Lainnya

Penyedia berbentuk Badan usaha dan memiliki Izin Usaha Perdagangan Besar Kaca dengan kode KBLI 46632/ Pengerjaan Pemasangan Kaca dan Alumunium dengan Kode KBLI 43301/

Industri Kaca dengan kode KBLI 2311.

Waktu Pelaksanaan :

Pekerjaan

30 (tiga puluh) hari kalender.

Keluaran (Output) : 1 Paket Smart Film untuk Ruangan Anggota Dewan Pengawas

**BPKH** 

Perkiraan Maksimal Biaya : Rp120.000.000,- (seratus dua puluh juta rupiah) sudah termasuk

pajak, bea, retribusi, dan pungutan yang sah lainnya.

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi pengadaan BPKH, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam Vendor Management System (VMS) BPKH, <u>diwajibkan</u> untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan http://vendor.pengadaan.com/ dan dilanjutkan dengan login di https://eproc.bpkh.go.id/ (alur pendaftaran dan persyaratan, terlampir). Mengingat pengadaan.com adalah portal pengadaan yang dikelola pihak ketiga diluar BPKH, maka segala dinamika/keterlambatan yang terjadi dalam proses pendaftaran di portal pengadaan.com yang menyebabkan Pelaku Usaha tidak dapat mengikuti proses pengadaan ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab/risiko Pelaku Usaha.

Khusus bagi Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam VMS BPKH, dapat langsung menmpaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui *login* ke Aplikasi Pengadaan (<a href="https://eproc.bpkh.go.id/">https://eproc.bpkh.go.id/</a>) dan mengakses menu: Pengadaan > Survey Pengadaan. Petunjuk pemasukan/input perkiraan harga/biaya dapat dilihat/diunduh pada Aplikasi Pengadaan dengan mengakses: Menu Bantuan > Panduan.

Pelaku Usaha yang memiliki pengalaman yang paling sesuai dan menyampaikan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan langsung. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (endorsement) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa. Perkiraan harga/biaya yang disampaikan Pelaku Usaha selain melalui Aplikasi Pengadaan BPKH, dinyatakan tidak dapat diterima.

Adapun rencana jadwal proses pengadaan, meliputi:

	raupan ronsana jaan an proces per	JADWAL					
No	TAHAPAN	Hari/Tanggal	Waktu				
		naii/ ialiggai	Mulai	Akhir*			
1.	Pendaftaran Pelaku Usaha						
2.	Verifikasi Data Pelaku Usaha pada portal pengadaan.com	Rabu – Jumat, 20 – 22 September	Rabu, 08.00 WIB	Jumat, 10.00 WIB			
3.	Pembuktian Kualifikasi untuk menjadi Pelaku Usaha terdaftar pada Aplikasi Pengadaan	2023	Nabu, 00.00 WIB				
4.	Pengumuman RFQ/RFI (Vendor Survey)	Rabu – Jumat,		Jumat, 12.00 WIB			
5.	Penyampaian Perkiraan Harga/Biaya oleh Pelaku Usaha	20 – 22 September 2023	Rabu, 08.00 WIB				
6.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran bagi Pelaku Usaha Terpilih	Senin – Rabu, 25 – 27 September 2023	Senin, 10.00 WIB	Rabu, 23.59 WIB			
7.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Jumat - Selasa, 29 Sept – 3 Okt 2023	Jumat, 12.00 WIB	Selasa, 23.59 WIB			
8.	Penandatanganan SPK	Rabu, 4 Okt 2023	08.00 WIB	17.00 WIB			

### **Keterangan:**

### Pernyataan Pelaku Usaha:

\*= Bagi Pelaku Usaha yang tidak dapat memenuhi/melengkapi data/dokumen yang dipersyaratkan sesuai batas akhir waktu yang telah ditentukan untuk setiap tahapan, maka tidak akan diproses/diikutsertakan pada tahapan selanjutnya. Petunjuk singkat dan persyaratan umum pendaftaran dapat dilihat pada Lampiran Pengumuman ini.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 19 September 2023

TTD

Pelaksana Pemilihan pada Badan Pengelola Keuangan Haji

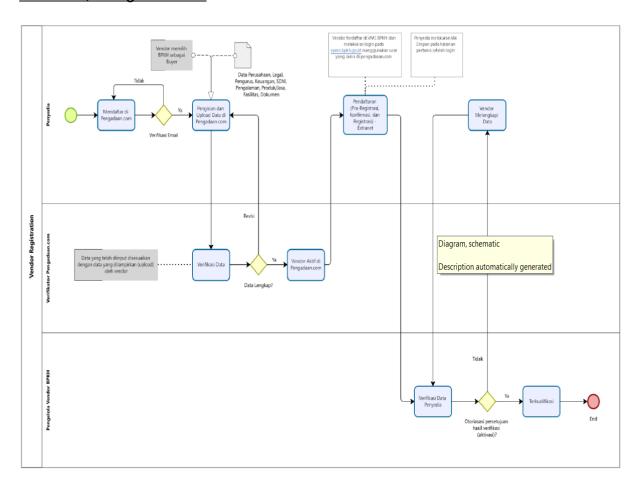
### Pernyataan Pelaku Usaha:

# Lampiran Pengumuman

Nomor: B. 19003/BPKH/BP/A7.4/09/2023

Tanggal: 19 September 2023

# <u>Alur Pendaftaran dan Persyaratan umum untuk mendaftar di portal pengadaan.com</u> dimaksud, sebagai berikut:



### Pernyataan Pelaku Usaha:

# PETUNJUK SINGKAT DAN PERSYARATAN UMUM

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					
				PT/CV/ Koperasi	KAP/KJPP	LawFirm	Notaris	Lembaga Pendidikan	Foreign Company
		DOKUME	N LEGALITAS	PERUSAHA	AN - WAJIB				
1	Akte Pendirian	- Akte Pendirian		v	v	V			
		- Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan					v		
		Surat Keputusan Dewan						V	
		Chamber of Commerce     Business Register			\$				v
	Akte Perubahan	Akte Perubahan (atas Pengangkatan Pejabat Komisaris dan Direksi)		v	v				
	SK Kemenkumham (Akte Pendirian)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumam (atas Akte Pendirian)		v	v	v			
	SK Kemenkumham (Akte Perubahan)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumam (atas Akte Perubahan)		v	v				
2	Domisli	Surat Keterangan Domisili (yg dikeluarkan oleh Kelurahan) atau Izin Lokasi/NIB (yg dikeluarkan oleh OSS)		v	v	v			
		- Profile Notaris					V	·	
		Keputusan Dewan Fakultas     Chamber of Commerce						V	v
3	NPWP Perusahaan	Business Register Nomor Pokok Wajib Pajak Perusahaan		v	v	v	v	v	<u> </u>
4	SPT	Setoran Pajak Tahunan		v	v	v	v	v	
5	SIUP	Surat Izin Usaha Perdagangan atau Nomor Induk Berusaha (NIB)     Surat Keputusan Menteri		v	•	<b>V</b>		· ·	
		Keuangan perihal Izin Usaha KAP			V				
		- Kartu ID PERADI Surat Keputusan				V			
		Kemenkumham perihal Pengangkatan					V		
		- Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)						V	
_		Chamber of Commerce     Business Register – CCI Number							V
6	TDP	Tanda Daftar Perusahaan atau Nomor Induk Berusaha		v	v				
		- Kartu ID PERADI Surat Keputusan Menteri				V			
		Agraria dan Tata Ruang/Kepala BPN					V		
		Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)						V	
		- Chamber of Commerce Business Register – CCI Number							V

### Pernyataan Pelaku Usaha:

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					
				PT/CV/ Koperasi	KAP/KIPP	Law Firm	Notaris	Lembaga Pendidikan	Foreign Company
7	Laporan Neraca dan Laporan Rugi/Laba	Laporan Neraca 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)     Laporan Rugi / Laba 2018/2019		v	v	v	v	v	v
		(Auditable / yg telah di ttd Direksi)		v	v	v	v	v	v
		DC	KUMEN PE	RSONAL - W	AJIB				
8	KTP/Passpor/ Kitas Komisaris & Direksi	Identitas diri KTP/Passpor/Kitas Komisaris     Identitas diri KTP/Passpor/Kitas		v	v	v			v
	Directi	Direksi	v	v	v	٧	v	v	v
9	NPWP Komisaris & Direksi	Nomor Pokok Wajib Pajak pribadi Komisaris & Direksi	v	v	v	٧	v	v	
10	Ijazah Terakhir Tenaga Ahli	Ijazah Pendidikan Formal terakhir untuk Tenaga Ahli Utama	V	V	V	٧	٧	v	V
		DOKU	JMEN NON	LEGALITAS -	WAJIB				
11	Surat Pernyataan Vendor	Surat Pernyataan Vendor (Format Pengadaan.com)	v	v	v	v	v	v	v
12	Kontrak/ Perjanjian/ SPK dr pengalaman perusahaan (4th terakhir)	Surat Perjanjian Kerjasama / PO	v	v	٧			v	v
13	Struktur Organisasi	Bagan Struktur Organsasi dalam bentuk Chart		v	V	٧	٧	v	v
		DOKU	IMEN LEGAL	ITAS - TIDAI	K WAJIB				
14	Izin Lain-lain	Perizinan seperti IUJK		v	v	v			
15	Surat Keagenan	Perizinan Keagenan atau NIB		v					
16	Angka Pengenal Impor	Angka Pengenal Impor atau NIB		v					
17	Sertifikasi Perusahaan	Sertifikasi Perusahaan     Surat Tanda Terdaftar KAP OJK		v	v	V	V		v
18	Sertifikasi Tenaga Ahli	Sertifikasi Tenaga Ahli	v	v	v	v	v	٧	v
19	NIB	Nomor Induk Berusaha		v	v				
20	РКР	Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak		v	v	٧		v	

### Pernyataan Pelaku Usaha: