



BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

**PENGUMUMAN *REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)* DAN
PERMINTAAN PENDAFTARAN CALON PENYEDIA
RENCANA PENGADAAN JASA KONSULTANSI
PEMBANGUNAN APLIKASI LELANG PENEMPATAN DANA
Nomor: B. 21003/BPKH/BP/A3.4/04/2021**

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Pengadaan Langsung di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Jasa Konsultansi Pembangunan Aplikasi Lelang Penempatan Dana

Ruang Lingkup Pekerjaan Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini bertanggung jawab:

1. Melakukan reviu terhadap proses bisnis Aplikasi Lelang Penempatan Dana agar sesuai dengan konteks transformasi digital;
2. Membuat *Business Requirements Documents* (BRD) Aplikasi Lelang Penempatan Dana, dengan tahapan proses bisnis sebagai berikut
 - a. Menerbitkan memo usulan lelang penempatan dengan dukungan data berupa potensi dana yang dapat dilelang dan informasi BPS BPIH peserta lelang dari aplikasi terkait;
 - b. Menerbitkan pengumuman lelang penempatan;
 - c. BPS BPIH menyampaikan penawaran lelang penempatan;
 - d. Rekapitulasi penawaran lelang sesuai dengan ketentuan, usulan penempatan lelang serta permohonan opini risiko ke Manajemen Risiko;
 - e. Manajemen risiko menerima permohonan opini risiko dan menyampaikan opini manajemen risiko;
 - f. Menerima dokumen opini Manajemen Risiko serta membuat dan menyampaikan MOA usulan pemenang lelang kepada Badan Pelaksana;
 - g. Proses persetujuan atas usulan pemenang lelang oleh Badan Pelaksana;
 - h. Menerima dokumen persetujuan Badan Pelaksana;
 - i. Menyusun LOA pemenang lelang kepada Dewan Pengawas;
 - j. Proses persetujuan atas usulan pemenang lelang oleh Dewan Pengawas;

- k. Menerima dokumen persetujuan Dewan Pengawas, membuat surat penetapan pemenang lelang dan instruksi penempatan kepada BPS BPIH pemenang lelang serta pengumuman hasil lelang kepada BPS BPIH peserta lelang
3. Membangun Aplikasi Lelang Penempatan Dana berbasis web serta memiliki karakteristik/kemampuan, sebagai berikut:
 - a. Berjalan di sistem operasi Linux;
 - b. Menggunakan bahasa pemrograman PHP versi 7.4 dengan framework CodeIgniter versi 4;
 - c. Menggunakan database PostgreSQL;
 - d. Menggunakan responsive design (bootstraps v.5.0);
 - e. Menggunakan captcha pada form login dengan pembatasan gagal login maksimum 3 (tiga) kali;
 - f. Menggunakan metode password complexity rules secara default (minimal 8 karakter, kombinasi huruf dan angka, ada huruf kapital dan simbol);
 - g. User/pengguna Internal BPKH terintegrasi dengan SSO (Single Sign On) BPKH dan user/pengguna eksternal BPKH menggunakan akun email aktif institusi. Untuk user/pengguna eksternal BPKH disediakan fitur lupa password;
 4. Menyampaikan/mempresentasikan kinerja (report progress) pembangunan Aplikasi Lelang Penempatan Dana setiap minggu;
 5. Melakukan tes aplikasi (System Integration Test/SIT dan User Acceptance Test/UAT);
 6. Melakukan pre and post penetration testing (pentest) aplikasi Lelang Penempatan Dana oleh konsultan independen di luar pengembang aplikasi sesuai persetujuan BPKH. Jika ditemukan vulnerability terhadap aplikasi tersebut, penyedia wajib melakukan perbaikan;
 7. Melaksanakan pelatihan kepada user dan membantu personil Bidang TI melakukan deployment pada Server Production serta setting hak akses user dan otorisasinya;
 8. Melakukan dukungan pemeliharaan aplikasi selama 1 tahun dan jika ada penyesuaian aplikasi selama 1 (satu) bulan pertama, setelah serah terima pekerjaan/BAST;
 9. Wajib memberikan *source code* dan *copyright* kepada BPKH; dan
 10. Menyerahkan dokumen dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy*:
 - a. Dokumen BRD;

Pernyataan Pelaku Usaha:

Dengan mengikuti tahapan proses pengadaan ini, Pelaku Usaha mengakui dan menyatakan bahwa BPKH berhak sewaktu-waktu membatalkan atau menunda proses pengadaan dan atas tindakan BPKH dimaksud Pelaku Usaha membebaskan BPKH dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

- b. Laporan akhir pekerjaan termasuk dokumentasi teknis aplikasi yang berisi panduan listing program/sourcecode;
- c. Buku panduan penggunaan aplikasi;
- d. Laporan pre and post penetration testing (*pentest*).

Kebutuhan Tenaga Ahli/Personil : Penyedia terpilih wajib menyediakan 6 (enam) orang Tenaga Ahli/Personil, yang terdiri dari:

- a) 1 (satu) orang Sistem Analis, dengan kualifikasi :
 - a. Berpengalaman minimal 7 (Tujuh) tahun dalam bidang analis pembuatan aplikasi (piranti lunak/software);
 - b. Memiliki minimal 5 (lima) kali pengalaman sebagai Sistem Analis dalam pembangunan/pembuatan aplikasi; dan
 - c. Pendidikan minimal strata satu (S1) dengan jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/ Teknik Komputer/sejenis;
- b) 1 (satu) orang Senior Programmer, dengan kualifikasi:
 - a. Berpengalaman minimal 7 (Tujuh) tahun dalam bidang pemrograman komputer/pembuatan aplikasi (piranti lunak/software);
 - b. Memiliki minimal 5 (lima) kali pengalaman sebagai Programmer dalam pembangunan/pembuatan aplikasi; dan
 - c. Pendidikan minimal strata satu (S1) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/ Teknik Komputer/Teknik Elektro/Teknik sejenis;
- c) 2 (dua) orang Junior Programmer, dengan kualifikasi:
 - a. Berpengalaman minimal 2 (dua) tahun dalam bidang pemrograman komputer/pembuatan aplikasi (piranti lunak/software);
 - b. Memiliki minimal 2 (dua) kali pengalaman sebagai Programmer dalam pembangunan/pembuatan aplikasi; dan
 - c. Pendidikan minimal strata satu (S1) dengan jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/ Teknik Komputer/sejenis;
- d) 1 (satu) orang Administrator Proyek, dengan kualifikasi:
 - a. Berpengalaman minimal 1 (satu) tahun dalam bidang administrasi proyek; dan
 - b. Pendidikan minimal diploma (D-III) dengan jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/ Teknik Komputer/jurusan lainnya;

Pernyataan Pelaku Usaha:

Dengan mengikuti tahapan proses pengadaan ini, Pelaku Usaha mengakui dan menyatakan bahwa BPKH berhak sewaktu-waktu membatalkan atau menunda proses pengadaan dan atas tindakan BPKH dimaksud Pelaku Usaha membebaskan BPKH dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

- e) 1 (satu) orang Technical Writer, dengan kualifikasi:
 - a. Berpengalaman minimal 3 (tiga) tahun dalam bidang technical writer pembangunan/pembuatan aplikasi (piranti lunak/software); dan
 - b. Pendidikan minimal diploma (D-III) dengan jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/ Teknik Komputer/jurusan lainnya.

- Syarat Izin Usaha : Memiliki izin usaha dengan Kategori/Kode KBLI 6201, 6202, atau 6209
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : 60 (enam puluh) hari kalender
- Keluaran (*Output*) : Terdiri dari 2 (dua) Keluaran (*Output*) :
 - Dokumen Business Requirements Document (BRD); dan
 - Aplikasi Lelang Penempatan Dana
- Perkiraan Maksimal Biaya : Rp141.000.000,- (Seratus Empat Puluh Satu Juta Rupiah)

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi pengadaan BPKH, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam *Vendor Management System* (VMS) BPKH, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan <http://vendor.pengadaan.com/> dan **mengirimkan screen shot halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com** kepada Divisi Pengadaan dan Umum BPKH melalui **email divisi.pengadaan@bpkh.go.id** paling lambat pada hari **Jum’at, 23 April 2021 Pukul 23.59 WIB** dengan **Subject: Pendaftaran Rencana Pengadaan Konsultan Pembangunan Aplikasi Lelang Penempatan Dana.**

Khusus bagi Pelaku Usaha yang telah terdaftar sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam VMS BPKH, dapat langsung menyampaikan Perkiraan Harga/Biaya melalui Aplikasi Pengadaan (<https://eproc.bpkh.go.id/>). Petunjuk pemasukan/*input* perkiraan harga/biaya dapat dilihat/diunduh pada Aplikasi Pengadaan dengan mengakses : Menu Bantuan > Panduan.

Adapun rencana jadwal proses pengadaan, meliputi :

No	TAHAPAN	JADWAL		
		Hari/Tanggal	Waktu	
			Mulai	Akhir*
1.	Pendaftaran Pelaku Usaha	Rabu – Jum’at, 21 – 23 April 2021	Rabu, 10.00 WIB	Jum’at, 23.59 WIB
2.	Verifikasi Data Pelaku Usaha pada portal pengadaan.com	Rabu – Senin, 21 – 26 April 2021	Rabu, 10.00 WIB	Senin, 23.59 WIB
3.	Pembuktian Kualifikasi untuk menjadi Pelaku Usaha terdaftar pada Aplikasi Pengadaan	Rabu – Selasa, 21 – 27 April 2021	Rabu, 10.00 WIB	Selasa, 23.59 WIB
4.	Pengumuman RFQ/RFI (<i>Vendor Survey</i>)	Rabu – Kamis, 21– 29 April 2021	Rabu, 10.00 WIB	Kamis, 12.00 WIB

Pernyataan Pelaku Usaha:

Dengan mengikuti tahapan proses pengadaan ini, Pelaku Usaha mengakui dan menyatakan bahwa BPKH berhak sewaktu-waktu membatalkan atau menunda proses pengadaan dan atas tindakan BPKH dimaksud Pelaku Usaha membebaskan BPKH dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

No	TAHAPAN	JADWAL		
		Hari/Tanggal	Waktu	
			Mulai	Akhir*
5.	Penyampaian Perkiraan Harga/Biaya oleh Pelaku Usaha	Rabu – Jum’at, 19 – 30 April 2021	Rabu, 10.00 WIB	Jum’at, 12.00 WIB
6.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran bagi Pelaku Usaha Terpilih	Senin – Rabu, 03 – 05 Mei 2021	Senin, 08.00 WIB	Rabu, 23.59 WIB
7.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Kamis – Senin, 06 – 10 Mei 2021	Kamis, 08.00 WIB	Senin, 23.59 WIB
8.	Penandatanganan SPK	Selasa, 11 Mei 2021	08.00 WIB	17.00 WIB

Keterangan:

*= Bagi Pelaku Usaha yang tidak dapat memenuhi/melengkapi data/dokumen yang dipersyaratkan sesuai batas akhir waktu yang telah ditentukan untuk setiap tahapan, maka tidak akan diproses/diikutsertakan pada tahapan selanjutnya. **Petunjuk singkat dan persyaratan umum pendaftaran dapat dilihat pada Lampiran Pengumuman ini.**

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 21 April 2021

TTD

Pelaksana Pemilihan pada
Badan Pengelola Keuangan Haji

Pernyataan Pelaku Usaha:

Dengan mengikuti tahapan proses pengadaan ini, Pelaku Usaha mengakui dan menyatakan bahwa BPKH berhak sewaktu-waktu membatalkan atau menunda proses pengadaan dan atas tindakan BPKH dimaksud Pelaku Usaha membebaskan BPKH dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

Lampiran Pengumuman

Nomor : B. 21003/BPKH/BP/A3.4/04/2021

Tanggal : 21 April 2021

PETUNJUK SINGKAT DAN PERSYARATAN UMUM

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					Foreign Company
				PT / CV / Koperasi	KAP/KIPP	Law Firm	Notaris	Lembaga Pendidikan	
DOKUMEN LEGALITAS PERUSAHAAN - WAJIB									
1	Akte Pendirian	- Akte Pendirian		V	V	V			
		- Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan					V		
		- Surat Keputusan Dewan Fakultas						V	
		- Chamber of Commerce Business Register							V
	Akte Perubahan	Akte Perubahan (atas Pengangkatan Pejabat Komisaris dan Direksi)		V	V				
	SK Kemenkumham (Akte Pendirian)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumham (atas Akte Pendirian)		V	V	V			
	SK Kemenkumham (Akte Perubahan)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumham (atas Akte Perubahan)		V	V				
2	Domisli	- Surat Keterangan Domisili (yg dikeluarkan oleh Kelurahan) atau Izin Lokasi/NIB (yg dikeluarkan oleh OSS)		V	V	V			
		- Profile Notaris					V		
		- Keputusan Dewan Fakultas - Chamber of Commerce Business Register						V	V
3	NPWP Perusahaan	Nomor Pokok Wajib Pajak Perusahaan		V	V	V	V	V	
4	SPT	Setoran Pajak Tahunan		V	V	V	V	V	
5	SIUP	- Surat Izin Usaha Perdagangan atau Nomor Induk Berusaha (NIB)		V					
		- Surat Keputusan Menteri Keuangan perihal Izin Usaha KAP				V			
		- Kartu ID PERADI				V			
		- Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan					V		
		- Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD) - Chamber of Commerce Business Register – CCI Number						V	V
6	TDP	- Tanda Daftar Perusahaan atau Nomor Induk Berusaha		V	V				
		- Kartu ID PERADI				V			
		- Surat Keputusan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala BPN					V		
		- Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD) - Chamber of Commerce Business Register – CCI Number						V	V

Pernyataan Pelaku Usaha:

Dengan mengikuti tahapan proses pengadaan ini, Pelaku Usaha mengakui dan menyatakan bahwa BPKH berhak sewaktu-waktu membatalkan atau menunda proses pengadaan dan atas tindakan BPKH dimaksud Pelaku Usaha membebaskan BPKH dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					Foreign Company
				PT / CV / Koperasi	KAP/KPP	Law Firm	Notaris	Lembaga Pendidikan	
7	Laporan Neraca dan Laporan Rugi/Laba	- Laporan Neraca 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)		V	V	V	V	V	V
		- Laporan Rugi / Laba 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)		V	V	V	V	V	V
DOKUMEN PERSONAL - WAJIB									
8	KTP/Passpor/ KITAS Komisaris & Direksi	- Identitas diri KTP/Passpor/KITAS Komisaris		V	V	V			V
		- Identitas diri KTP/Passpor/KITAS Direksi	V	V	V	V	V	V	V
9	NPWP Komisaris & Direksi	Nomor Pokok Wajib Pajak pribadi Komisaris & Direksi	V	V	V	V	V	V	
10	Ijazah Terakhir Tenaga Ahli	Ijazah Pendidikan Formal terakhir untuk Tenaga Ahli Utama	V	V	V	V	V	V	V
DOKUMEN NON LEGALITAS - WAJIB									
11	Surat Pernyataan Vendor	Surat Pernyataan Vendor (Format Pengadaan.com)	V	V	V	V	V	V	V
12	Kontrak/ Perjanjian/ SPK dr pengalaman perusahaan (4th terakhir)	Surat Perjanjian Kerjasama / PO	V	V	V			V	V
13	Struktur Organisasi	Bagan Struktur Organisasi dalam bentuk Chart		V	V	V	V	V	V
DOKUMEN LEGALITAS - TIDAK WAJIB									
14	Izin Lain-lain	Perizinan seperti IUIK		V	V	V			
15	Surat Keagenan	Perizinan Keagenan atau NIB		V					
16	Angka Pengenal Impor	Angka Pengenal Impor atau NIB		V					
17	Sertifikasi Perusahaan	- Sertifikasi Perusahaan		V		V	V		V
		- Surat Tanda Terdaftar KAP OJK		V	V				
18	Sertifikasi Tenaga Ahli	Sertifikasi Tenaga Ahli	V	V	V	V	V	V	V
19	NIB	Nomor Induk Berusaha		V	V				
20	PKP	Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak		V	V	V		V	

Pernyataan Pelaku Usaha:

Dengan mengikuti tahapan proses pengadaan ini, Pelaku Usaha mengakui dan menyatakan bahwa BPKH berhak sewaktu-waktu membatalkan atau menunda proses pengadaan dan atas tindakan BPKH dimaksud Pelaku Usaha membebaskan BPKH dari segala tuntutan dan gugatan dalam bentuk apapun.