



BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

REQUEST FOR INFORMATION (RFI)
RENCANA PENGADAAN JASA TENAGA ALIH DAYA
BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI
Nomor: B. 25001/BPKH/BP/A3.4/11/2020

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Tender di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

- Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Jasa Tenaga Alih Daya BPKH
- Ruang Lingkup Pekerjaan :
 1. Mengelola Tenaga Alih Daya yang tersedia di BPKH yang terdiri dari 6 (enam) Tenaga Pengamanan (Security), 10 (sepuluh) Pramubakti, 2 (dua) Resepsionis, dan 1 (satu) Mesengger serta menyediakan tambahan Tenaga Alih Daya sebagai berikut:
 - a. 1 (satu) Supervisor/Chief;
 - b. 10 (sepuluh) Tenaga Kebersihan (Cleaning Service);
 2. Menjalankan pekerjaan sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan;
 3. Melaksanakan Kunjungan minimal 1 kali setiap bulan di lokasi kerja;
 4. Mendaftarkan Tenaga Alih Daya ke BPJS Kesehatan dan BP Jamsostek;
 5. Menyediakan Atribut, Perlengkapan dan Peralatan Kerja yang dibutuhkan;
 6. Menyediakan Gathering minimal 1 kali dalam 1 tahun;
 7. Memberikan uang suka dan duka cita; dan
 8. Menyelenggarakan training/pelatihan minimal 2 kali dalam satu tahun tiap orang.
- Syarat Izin Usaha : Memiliki izin usaha Jasa Pengamanan (BUJP) dan Cleaning Service.
- Waktu Pelaksanaan Pekerjaan/kontrak : 3 (tiga) tahun
- Keluaran (*Output*) : Laporan Pengelola Tenaga Alih Daya BPKH.
- Perkiraan Maksimal Biaya Per Tahun : Rp2.200.000.000 (dua miliar dua ratus juta rupiah)

Sehubungan dengan rencana pengadaan tersebut, kami memberikan kesempatan kepada Para Pelaku Usaha yang kompeten untuk memberikan masukan mengenai perkiraan harga/biaya dan ruang lingkup tambahan (apabila diperlukan) yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan dimaksud dengan mengisi dan mengirimkan Formulir *Request for Information* terlampir ke *email* Divisi Pengadaan dan Umum BPKH : divisi.pengadaan@bpkh.go.id paling lambat pada hari Jumat, 27 November 2020 Pukul 16.00 WIB dengan *Subject* : *RFI – Pengadaan Tenaga Alih Daya BPKH*.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 25 November 2020

TTD

Pelaksana Pemilihan pada
Badan Pengelola Keuangan Haji

Pernyataan :

Formulir *Request for Information* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

**FORMULIR REQUEST FOR INFORMATION
RENCANA PENGADAAN TENAGA ALIH DAYA BPKH**

A. Data Pelaku Usaha*

Nama Pelaku Usaha :
(Badan Usaha)

Alamat :

NPWP :

Izin Usaha

a. Nomor :

b. Kualifikasi Usaha :

c. Klasifikasi Usaha :

d. Kategori/Kode Klasifikasi :
Baku Lapangan Usaha
Indonesia (KBLI) yang
dimiliki

Person in Charge (PIC)/Tlp :

Email :

Pengalaman melaksanakan pekerjaan Tenaga Alih Daya atau sejenisnya. Mohon hanya diisi dengan pengalaman yang sesuai/relevan dalam 5 (lima) tahun terakhir:

Tahun :

Nama Pekerjaan :

2020 :

2019 :

Dst : Dst

B. Perkiraan Harga/Biaya*

Setelah membaca dan memperhatikan Ruang Lingkup, Waktu Pelaksanaan, dan Keluaran (*Output*) dari rencana pengadaan dimaksud yang disampaikan BPKH, kami memperkirakan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut senilai (format sesuai lampiran) Rp..... (*.....dengan huruf.....*) serta menyatakan sanggup untuk memenuhi ruang lingkup pekerjaan dan menyediakan Tenaga Ahli/Personil sesuai yang dipersyaratkan apabila kami ditunjuk menjadi Penyedia yang akan melaksanakan pekerjaan tersebut.

Keterangan :

*= semua bagian **wajib** diisi oleh Pelaku Usaha.

Pernyataan :

Formulir *Request for Information* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

LAMPIRAN PERKIRAAN BIAYA TENAGA ALIH DAYA BPKH

No	Rincian Biaya	Tenaga Pengamanan	Tenaga Kebersihan	Pramubakti	Resepsionis	Mesengger	Supervisor/Chief	Keterangan
I	Gaji							
	Gaji (Sesuai UMP DKI)							
1	Tunjangan Penampilan							
2	Tunjangan Transportasi							
3	Tunjangan Jabatan							
	Total Gaji (I)							
	Jumlah Personil							
	Jumlah Gaji per jabatan							
	Total Gaji per bulan							
II	Kesejahteraan							
1	BPJS TK JKK (0,24%)							
2	BPJS TK JKM (0,30%)							
3	BPJS TK JHT (3,70%)							
4	BPJS TK JP (2%)							
5	BPJS Kesehatan (4%)							
6	Tunjangan Hari Raya							
	Total							
	Jumlah Personil							
	Jumlah Kesejahteraan							
	Total Per bulan							
III	Seragam dan Perlengkapan Kerja							
1	Seragam Kerja							
2	Sepatu+Atribut							
3	ID Card							

	Total						
	Jumlah Personil						
	Total Seragam dan Perlengkapan						
	Total Per Bulan						
IV	Peralatan Kerja	Unit	Harga Satuan	Total	Keterangan	Total	
	Tenaga Keamanan					Tahun	Per Bulan
1	Handy Talky						
2	Borgol dan Case						
3	Tongkat dan Case						
4	Senter						
	Tenaga Kebersihan						
1	Vacum Wet and Dry 30 L						
2	Polisher Low Speed 17 inch						
3	Sapu Nilon						
4	Dust Pan Plastik/pengki						
5	Windows washer 45 cm						
6	Smart Mop Set						
7	Single Bucket 20 L						
8	Lobby Duster 60 cm						
9	Lap Kotak (cleaning cloth) Microfiber						
10	Lap Kanebo						
11	Ember 15 L						
12	Kemoceng Bulu						
13	Kabel Roll 50 Meter						
14	Botol Sprayer 1L						
15	Warning Sign						
16	Plastik Sampah 90x120						

Pernyataan :

Formulir *Request for Information* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

17	Plastik Sampah 60x120							
18	Floor Cleaner 4 L							
19	Glass Cleaner 4 L							
20	Shampo Carpet 5 L							
21	Furniture Polish 1 L							
22	Tangga 2 Meter							
23	Harga Pad Polisher							
	Total Peralatan Kerja per Bulan							
	Total Biaya I+II+III+IV Per bulan							
V	Management Fee							
	PPN Managemen Fee							
	Total MF dan PPN							
	Grand Total Per Bulan							
	Total Setahun							

Pernyataan :

Formulir *Request for Information* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.