



BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)
RENCANA PENGADAAN JASA KONSULTANSI
PEMBUATAN APLIKASI *SINGLE SIGN ON (SSO)*
Nomor: B. 12007/BPKH/BP/A3.4/10/2020

Dalam rangka persiapan pemilihan calon penyedia barang/jasa melalui Pengadaan Langsung di lingkungan BPKH, bersama ini kami sampaikan rencana pengadaan, sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan : Pengadaan Jasa Konsultansi Pembuatan Aplikasi *Single Sign On (SSO)*

Ruang Lingkup Pekerjaan Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini bertanggung jawab:

1. Membangun aplikasi SSO yang juga berfungsi sebagai aplikasi intranet, yang mudah diakses, handal, dan aman serta memiliki karakteristik/ kemampuan, sebagai berikut:
 - a. Menggunakan sistem operasi Linux;
 - b. Menggunakan bahasa pemrograman PHP dengan framework Laravel versi terakhir;
 - c. Menggunakan database yang mendukung jumlah data yang besar, seperti PostgreSQL/MySQL atau database lainnya yang handal dan aman;
 - d. Menggunakan *responsive design*, tampilan aplikasi menyesuaikan perangkat yang digunakan;
 - e. Dapat berintegrasi dengan bahasa pemrograman lainnya seperti Java, .net, Python, couldfusion dan sebagainya;
 - f. Menyediakan minimal 3 (tiga) tingkatan user misalnya super admin, admin bidang, user biasa;
 - g. Menyediakan minimal 6 (enam) menu utama antara lain daftar aplikasi, berita, peraturan, *Knowledge management, download dan chatting*;
 - h. Menyediakan fitur untuk penambahan atau pengurangan menu yang bisa dilakukan oleh super admin;
 - i. Menyediakan sub menu utama yang terdiri dari:
 - 1) Menu Daftar Aplikasi
 - a) Daftar aplikasi SSO;
 - b) Daftar aplikasi yang belum SSO.
 - 2) Menu Berita
 - a) Foto, ada caption dan user/pengunjung bisa memberikan komentar (admin bidang);
 - b) Magazine, tampilan seperti membuka majalah elektronik (super admin);
 - c) Jadwal Kegiatan/event, informasi hari, tanggal, waktu, kegiatan, unit kerja/bidang, lokasi kegiatan (admin bidang).
 - 3) Menu Peraturan (Khusus Admin Bidang Hukum)

- a) Undang - Undang;
- b) Peraturan Pemerintah;
- c) Peraturan Presiden;
- d) Peraturan BPKH, Peraturan yang dipublish maupun yang tidak dipublikasikan;
- e) Peraturan Kepala Badan Pelaksana, Peraturan yang dipublish maupun yang tidak dipublikasikan

Catatan: Terdapat counter berapa kali file di download

4) Menu *Knowledge Management*

- a) Setiap user bisa upload namun perlu verifikasi dari admin bidang;
- b) Tipe file yang dapat di upload pdf, jpg, png;
- c) Nama pengupload ditampilkan;
- d) Folder per kategori (terkait SDM, Investasi, TI, Manajemen Risiko, dan sebagainya);
- e) Penambahan dan pengurangan folder Kategori bisa dilakukan oleh super admin.

5) Menu *Download*

- a) Form Cuti;
- b) Form Permohonan email, kuota;
- c) Form kesehatan pegawai (reimburs).

6) Menu *Chatting*

- a) Bisa text dan image;
- b) Semua user bisa melakukan.

2. Melaksanakan pengujian (*System Integration Test/SIT* dan *User Acceptance Test/UAT*);
3. Melaksanakan pelatihan dan membantu personil Bidang TI melakukan *deployment* pada *Server Production* serta *setting* hak akses user dan otorisasinya;
4. Memberikan dukungan pemeliharaan selama 6 bulan dan perbaikan minor selama 3 kali, setelah serah terima pekerjaan;
5. Wajib memberikan *source code* dan *copyright* kepada BPKH;
6. Menyerahkan Laporan Pendahuluan dan Laporan Akhir Pekerjaan dalam bentuk softcopy dan hardcopy;

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Kebutuhan Tenaga Ahli : Penyedia terpilih wajib menyediakan 7 (tujuh) orang Tenaga Ahli/Personil, yang terdiri dari:

- 1) 1 (satu) orang *Project Manager*, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal strata satu (S-1) jurusan Manajemen/Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Bengalaman minimal 4 (empat) tahun memimpin pembangunan/pembuatan aplikasi; dan
 - c. Memiliki minimal 4 (kali) pengalaman sebagai *project manager* dalam pembangunan/pembuatan aplikasi (piranti lunak/*software*).
- 2) 1 (satu) orang *Backend Developer Senior*, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal strata satu (S-1) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Berpengalaman minimal 5 (lima) tahun dalam bidang pemrograman komputer/pembuatan aplikasi (piranti lunak/*software*); dan
 - c. Memiliki minimal 8 (delapan) kali pengalaman sebagai *programmer* dalam pembangunan/pembuatan aplikasi.
- 3) 1 (satu) orang *Backend Developer Junior*, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal strata satu (S-1) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Berpengalaman minimal 3 (tiga) tahun dalam bidang pemrograman komputer/pembuatan aplikasi (piranti lunak/*software*); dan
 - c. Memiliki minimal 3 (tiga) kali pengalaman sebagai *programmer* dalam pembangunan/ pembuatan aplikasi.
- 4) 1 (satu) orang *Front-end Developer Senior*, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal strata satu (S-1) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Berpengalaman minimal 3 (tiga) tahun dalam bidang pemrograman komputer/pembuatan aplikasi (piranti lunak/*software*); dan
 - c. Memiliki minimal 7 (tujuh) kali pengalaman sebagai *programmer* dalam pembangunan/ pembuatan aplikasi.

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

- 5) 1 (satu) orang *Front-end Developer* Junior, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal strata satu (S-1) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Berpengalaman minimal 3 (tiga) tahun dalam bidang pemrograman komputer/pembuatan aplikasi (piranti lunak/software); dan
 - c. Memiliki minimal 3 (tiga) kali pengalaman sebagai *programmer* dalam pembangunan/ pembuatan aplikasi.
- 6) 1 (satu) orang *Quality Assurance*, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal strata satu (S-1) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Berpengalaman minimal 2 (dua) tahun dalam bidang *quality assurance* pembuatan aplikasi (piranti lunak/software); dan
 - c. Memiliki minimal 5 (lima) kali pengalaman sebagai *Quality Assurance* dalam pembangunan/ pembuatan aplikasi.
- 7) 1 (satu) orang Administrator Proyek, dengan kualifikasi:
 - a. Pendidikan minimal diploma tiga (D3) jurusan Sistem Informasi/Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Komputer/sejenis;
 - b. Berpengalaman minimal 1 (satu) tahun dalam bidang administrasi proyek; dan
 - c. Memiliki minimal 9 (sembilan) kali pengalaman sebagai administrator proyek dalam pembangunan/ pembuatan aplikasi.

Syarat Izin Usaha	:	Memiliki izin usaha dengan Kategori/Kode KBLI 6202 (Aktivitas Konsultasi Komputer dan Manajemen Fasilitas Komputer)
Waktu Pelaksanaan Pekerjaan	:	60 (enam puluh lima) hari kalender
Keluaran (<i>Output</i>)	:	1 (satu) aplikasi <i>Single Sign On</i> (SSO) yang juga berfungsi sebagai aplikasi intranet
Perkiraan Maksimal Biaya	:	Rp143.000.000,- (Seratus Empat Puluh Tiga Juta Rupiah)

Sehubungan dengan rencana pengadaan tersebut, kami memberikan kesempatan kepada Para Pelaku Usaha yang kompeten untuk memberikan masukan mengenai perkiraan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan dimaksud dengan mengisi dan mengirimkan Formulir

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

Request for Quotation terlampir ke *email* Divisi Pengadaan dan Umum BPKH : divisi.pengadaan@bpkh.go.id paling lambat pada hari Rabu, 14 Oktober 2020 Pukul 23.59 WIB dengan *Subject* : *RFQ – Pengadaan Pembuatan Aplikasi Single Sign On (SSO)*.

Pelaku Usaha yang menyampaikan masukan dan perkiraan harga/biaya yang dinilai terbaik, akan dipertimbangkan untuk diundang memasukkan penawaran sesuai dengan jadwal pelaksanaan pengadaan yang akan diinformasikan kemudian.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Jakarta, 12 Oktober 2020

TTD

Pelaksana Pemilihan pada
Badan Pengelola Keuangan Haji

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.

**FORMULIR REQUEST FOR QUOTATION
RENCANA PENGADAAN JASA KONSULTANSI
PEMBUATAN APLIKASI SINGLE SIGN ON (SSO)**

A. Data Pelaku Usaha*

Nama Pelaku Usaha :
(Badan Usaha)

Alamat :

NPWP :

Izin Usaha

a. Nomor :

b. Kualifikasi Usaha :

c. Klasifikasi Usaha :

d. Kategori/Kode Klasifikasi :
Baku Lapangan Usaha
Indonesia (KBLI) yang
dimiliki

Person in Charge (PIC)/Tlp :

Email :

Pengalaman melaksanakan pekerjaan **pembuatan aplikasi Single Sign On (SSO)**. Mohon diisikan dengan pengalaman dalam 5 (lima) tahun terakhir :

Tahun :	Nama Pekerjaan :
2020	:
2019	:
Dst	: Dst

B. Perkiraan Harga/Biaya*

Setelah membaca dan memperhatikan Ruang Lingkup, Waktu Pelaksanaan, dan Keluaran (*Output*) dari rencana pengadaan dimaksud yang disampaikan BPKH, kami memperkirakan harga/biaya yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut senilai : Rp..... (*.....dengan huruf.....*) serta menyatakan sanggup untuk memenuhi ruang lingkup pekerjaan dan menyediakan Tenaga Ahli/Personil sesuai yang dipersyaratkan apabila kami ditunjuk menjadi Penyedia yang akan melaksanakan pekerjaan tersebut.

Keterangan :

*= semua bagian **wajib** diisi oleh Pelaku Usaha.

Pernyataan :

Formulir *Request for Quotation* yang disampaikan Pelaku Usaha ini bukan merupakan Dokumen Penawaran dan bukan pengakuan/pengesahan (*endorsement*) atas kebenaran dan keabsahan proses pengadaan barang/jasa dan/atau penunjukan pemenang penyedia barang/jasa.